

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO¹ Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Filharmonia Lubelska im. Henryka Wieniawskiego w Lublinie z siedzibą w Lublinie 20-029, ul. M. Curie Skłodowskiej 5, e-mail: sekretariat@filharmonialubelska.pl
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@filharmonialubelska.pl
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - art.6 ust. 1 lit. b) RODO- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:
 - a/ ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości,
 - b/ ustawy z dnia 29.08.1997 r. Ordynacja podatkowa,
 - c/ ustawy z dnia 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych,
 - d/ ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (art. 42 ust.5 i art.34a ust.1),
 - e/ ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 2b).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a/ niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,
 - b/ jej rozliczenia, w tym realizacji płatności i wypełniania obowiązków podatkowych,
 - c/ przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
 - d/ dochodzenia roszczeń,
 - e/ udostępniania i aktualizacji w Centralnym Rejestrze Umów (CRU) informacji o umowach zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych lub na jej rzecz,
 - f/ archiwalnym.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione jedynie podmiotom, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz Filharmonii im. Henryka Wieniawskiego w Lublinie: dostawcom systemów informatycznych, operatorom pocztowym i kurierom, z zastrzeżeniem zapewnienia odpowiedniej ochrony danych osobowych. Dane zawarte w rejestrze będą publicznie dostępne na stronie internetowej Centralnego Rejestrów Umów prowadzonej przez właściwego dysponenta systemu- Ministra Finansów.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwalny wynoszący zgodnie z wymaganiami prawnymi² :
 - a/ okres 5 lat – dotyczy dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych finansowanych wyłącznie ze środków krajowych,
 - b/ okres 10 lat- dotyczy dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych współfinansowanych ze środków pochodzących z Unii Europejskiej,
 - c/ okres 5 lat- dotyczy danych osobowych przechowywanych w CRU, liczony od końca roku, w którym umowa zawarta z Administratorem przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu dane będą usuwane z rejestru.
7. Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
 - a/ dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania,
 - b/ wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji gdy Podmiot uzna, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, z czym wiąże się obowiązek udostępniania i aktualizacji informacji o umowie w CRU. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.

² Zostały one określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.